План заседаний Штаба воспитательной работы в 2023-2024 учебном году

| λr | Пополичения | Дата | | |
|---------------------|---|----------|--|--|
| $N_{\underline{0}}$ | Повестка дня | | | |
| | | | | |
| | | ния | | |
| 1 | 1. План работы ШВР на 2023-2024 учебный год. | 06.09.20 | | |
| | 2. Анализ профилактической работы за 2022-2023 учебный год. | | | |
| | 1 1 | | | |
| | 3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь. | | | |
| | | | | |
| | 4. О социальном паспорте школы в 2023-2024 году | | | |
| | 5. Организация и проведение добровольного социально-психологического | | | |
| | тестирования учащихся. | | | |
| | 6. О проведении классных часов «Разговоры о важном» | | | |
| | 7. О проведении ежемесячных «Уроков мужества» и «Информационных | | | |
| | пятиминуток» | | | |
| | 6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети | | | |
| 2 | 1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на | 27.09.20 | | |
| _ | октябрь. | 23 | | |
| | 2.О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация | 23 | | |
| | | | | |
| | занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете несовершеннолетних. | | | |
| | 3. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике | | | |
| | экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы | | | |
| | антиобщественной и криминальной направленности. | | | |
| | 4.Об организации тематических выставок в период осенних каникул. | | | |
| | 5.О выборах лидера УС, о работе УС | | | |
| 3 | 1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2). | 22.11.20 | | |
| | 2.Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными | 23 | | |
| | руководителями накануне осенних каникул. | | | |
| | 3.Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в | | | |
| | период осенних каникул). | | | |
| | 4.О мероприятиях в ноябре 2023г. | | | |
| | 5.Об организации рейдов по соблюдению обучающимися Правил | | | |
| | внутришкольного распорядка для учащихся | | | |
| | 6. Отчет о воспитательной работе классных руководителей (по списку) | | | |
| 4 | | 12 12 20 | | |
| 4 | 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3). | 13.12.20 | | |
| | 2.О проведении мероприятий в декабре. | 23 | | |
| | 3. Инструктажи по ТБ перед каникулами. | | | |
| | 4. О результатах социально-психологического тестирования в 2023-2024 учебном | | | |
| | году. | | | |
| | 5. Отчет о воспитательной работе классных руководителей (по списку) | | | |
| 5 | 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 4) | 17.01.20 | | |
| | 2.Об итогах деятельности школы по реализации Закона за 1 полугодие 2023-2024 | 24 | | |
| | учебного года. | | | |
| | 3.Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимся, требующих | | | |
| | повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2023-2024 учебного года. | | | |
| | 5. О подготовке к месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической | | | |
| | работы. | | | |
| | 6. Отчет о воспитательной работе классных руководителей (по списку) | | | |
| 6 | | 07.02.20 | | |
| 0 | 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 5) | | | |
| | 2.О ходе месячника оборонно-массовой и военно- патриотической работы | 24 | | |
| | 3.О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих | | | |

| | повышенного педагогического внимания. | | |
|----|--|----------|--|
| | 4.О деятельности органов ученического самоуправления. | | |
| | 5.О проведении мероприятий в феврале | | |
| | 6.Отчет о воспитательной работе классных руководителей (по списку) | | |
| 7 | 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 6). | 06.03.20 | |
| | 2.Об итогах месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. | 24 | |
| | 3.Согласование плана работы ШВР в период весенних каникул. Занятость | | |
| | учащихся из семей, состоящих на профилактическом учёте, в каникулярный | | |
| | период. Согласование индивидуальных планов работы с учащимися данной | | |
| | категории. | | |
| | 4.Об активизации работы с учащимися и родителями по соблюдению Закона | | |
| | накануне весенних каникул. | | |
| | 5.О результатах проведения профилактических медицинских осмотров. | | |
| | 6.О трудоустройстве несовершеннолетних в свободное от учёбы время | | |
| | 7.Отчет о воспитательной работе классных руководителей (по списку) | | |
| 8 | 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 7). | 10.04.20 | |
| | 2. Проведение мониторинга работы ШВР. Подготовка отчетной документации | 24 | |
| | 3.О подготовке мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в Великой | | |
| | Отечественной войне. | | |
| | 4.О подготовке к реализации программы «Лето-2024». | | |
| | 5.Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в весенне- | | |
| | летний период 2024 года. | | |
| | 6. Отчет о воспитательной работе классных руководителей (по списку) | | |
| 9 | 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 8). | 07.05.20 | |
| | 2.Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне | 24 | |
| | летних каникул. | | |
| | 3.Об организации работы ШВР в летний период, реализация программы «Лето- | | |
| | 2024». | | |
| | 4.О подготовке праздника «Последний звонок». | | |
| | 5.О праздновании Дня защиты детей. | | |
| 10 | 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 9). | 03.06.20 | |
| | 2. Анализ работы Штаба воспитательной работы по исполнению Закона «О мерах | 23 | |
| | по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» во 2 | | |
| | полугодии 2023-2024 учебного года. План мероприятий по реализации Закона в | | |
| | период летних каникул. | | |
| | 3.О спортивно-оздоровительной работе в июне. | | |
| | 4.О проведении выпускного вечера для учащихся 11-х классов. | | |

График заседаний штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

| День недели | Дата |
|-------------|------------|
| | 20.09.2023 |
| | 18.10.2023 |
| среда | 15.11.2023 |
| | 20.12.2023 |
| | 17.01.2024 |
| | 21.02.2024 |
| | 20.03.2024 |
| | 17.04.2024 |
| | 15.05.2024 |
| | 19.06.2024 |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»

ПРИКАЗ№ 71/6-ОД

31 августа 2023 год

г.Нефтекумск

Об организации деятельности Штаба по воспитательной работе МБОУ СОШ № 3 с углубленным изучением отдельных предметов

В целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни, в рамках реализации Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ национального проекта «Образования», на основании Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся", протокола заседания педагогического совета МБОУ СОШ № 3 с углубленным изучением отдельных предметов №2 от 03.09.2021 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Продолжить в 2023-2024 учебном году деятельность Штаба по воспитательной работе МБОУ СОШ № 3 с углубленным изучением отдельных предметов, направленную на координацию воспитательной работы в школе, профилактику правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирование общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни.
 - 2. Организовать работу согласно Положению о Штабе воспитательной работы.
 - 3. Утвердить состав штаба воспитательной работы.
 - 4. Утвердить график специалистов ШВР.
- 5.Назначить руководителем штаба воспитательной работы заместителя директора по воспитательной работе Воропаеву Н.В.
- 6. Назначить ответственным секретарем штаба воспитательной работы Джентемирову А. А., советника директора школы по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
 - 7. Ответственному секретарю Джентемировой А.А.:
- 1)подготовить методический пакет документов, регламентирующий деятельность штаба воспитательной работы.
- 2)включить в работу методических объединений классных руководителей рассмотрение вопросов, способствующих решению основных задач воспитательной работы.
- 3) усилить механизм взаимодействия с ОВД по своевременному получению информации об учащихся, нарушивших Φ 3-№120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений».
- 4)осуществлять системный анализ внеклассной деятельности классных руководителей в соответствии с основными задачи воспитательной работы школы.
 - 8.Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по ВР Воропаеву Н.В.

9. Приказ вступает в со дня его подписания.

Директор МБОУ СОНТ № с углубленных предметовыем отдельных предметовым отдельных отдельных

Fornoba

И.А.Бочкова

с приказом ознако

Нем Воропаева Н.В. Джентемирова А.А.

Состав штаба воспитательной работы

| $N_{\underline{0}}$ | Ф.И.О. специалиста | Должность | |
|---------------------|--------------------|---|--|
| Π/Π | | | |
| 1. | Воропаева Н. В. | Заместитель директора по воспитательной работе | |
| 2. | Джентемирова А. А. | Советник директора школы по воспитанию и | |
| | | взаимодействию с детскими общественными объединениями, | |
| | | ответственный секретарь | |
| 3. | Сердюкова Я.О. | советник директора школы по воспитанию и взаимодействию | |
| | | с детскими общественными объединениями | |
| 4. | Заракаева З.М. | Педагог-психолог, социальный педагог | |
| 5. | Айдогдыева Х.К. | уполномоченный по правам ребенка | |
| 6. | Скребцова Г.А. | Руководитель спортивного клуба «СКИФ» | |
| 7. | Герасименко И.Ю. | Руководитель МО кл.рук. | |
| 8. | Литвинова Н.В. | Руководитель МО начальной школы | |
| 9. | Яхимович А.И. | педагог-организатор | |
| 10. | Заря А.О. | Педагог-организатор | |
| 11. | Колганова С.Г. | Инспектор ОДН | |
| 12. | Плохова А. | Президент УС (по согласованию) | |
| 13. | Кондырева О.Н. | Представитель родительской общественности | |

Приложение 2 к приказу №71/6-ОД

График работы специалистов ШВР на 2023-2024 учебный год

| $N_{\underline{0}}$ | Ф.И.О. | Должность | Время работы | Кабинет |
|---------------------|-----------------------|--|--------------|------------|
| Π/Π | специалиста | | | |
| 1. | Воропаева Н. В. | Заместитель директора по воспитательной работе | 08.00-17.00 | каб.№225 |
| 2. | Заракаева З.М. | Педагог-психолог, социальный педагог | 08.00-14.00 | каб.№217 |
| 3. | Джентемирова А. А. | Советник | 08.00-14.00 | каб.№217 |
| 4. | Сердюкова Я.О | Советник | 08.00-14.00 | каб.№217 |
| 5. | Заря А.О. | Педагог-организатор | 08.00-14.00 | каб.№217 |
| 6. | Скребцова Г.А. | Руководитель спортивного клуба «СКИФ» | 08.00-14.00 | тренерская |
| 7. | Герасименко И.Ю. | Руководитель МО кл.рук. | 08.00-14.00 | каб.№202 |
| 8. | Литвинова Н.В. | Руководитель МО начальной школы | 08.00-14.00 | каб.№106 |
| 9. | Колганова С.Г. | Инспектор ОДН | 08.00-14.00 | |
| 10. | Плохова А. | Президент УС (по согласованию) | 08.00-14.00 | |
| 11. | Кондырева О.Н. | Представитель родительской общественности | | |
| 12 | Айдогдыева Х.К. | уполномоченный по правам ребенка | 08.00-14.00 | |
| 13 | Яхимович А.И. | педагог-организатор | 08.00-14.00 | каб.№217 |