|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 40  УТВЕРЖДЕНО  приказом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов»  от «01» октября 2020 г. № 167/3-ОД |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРТФОЛИО КЛАССА**

1. **Общие положения**
   1. Портфолио – это собрание работ и результатов диагностик, которые показывают усилия, прогресс и достижения коллектива класса в разных областях (уровень воспитанности, учеба, творчество, здоровье, полезный людям труд и т.д.), а также анализ текущих достижений и недостатков, позволяющий определить цели дальнейшего развития классного коллектива.
2. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих портфолио в целом ведутся с позиции достижения планируемых результатов, закрепленных в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов»
3. **Цели и задачи ведения портфолио класса**
   1. Цель ведения портфолио класса – повышение активности обучающихся в учебной и внеурочной деятельности, уровня осознания ими своих возможностей, введение эффективной формы оценивания достижений коллектива класса.
   2. Портфолио помогает решать следующие педагогические задачи:

* поддерживать высокую учебную мотивацию школьников (педагогов);
* поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
* развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности;
* формировать умение ставить цели, планировать и организовывать собственную деятельность;
* содействовать индивидуализации (персонализации) образования учащихся, педагогов;
* закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации;
* укреплять систему общешкольного самоуправления;
* способствовать формированию ученических коллективов.
  1. Портфолио реализует такие функции образовательного процесса, как:
* диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени;
* целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом;
* мотивационную: поощряет детей, педагогов, родителей к взаимодействию достижений положительных результатов;
* содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ;
* развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу;
* рейтинговую: показывает степень сплоченности классного коллектива.

1. **Порядок формирования портфолио класса**
   1. Портфолио класса формируется как набор письменных и фотоматериалов, объединенных в одном «кейсе» (папке) - обязательный;
   2. Период сбора и накопления материала – с 1 по 11 класс.
   3. Учет документов, входящих в портфолио класса, производится классным руководителем с 1 по 4 класс, с 5 по 11 класс (при смене классного руководителя портфолио передается новому классному руководителю).
2. **Структура портфолио класса**
   1. Портфолио класса состоит из следующих блоков:

* блок **«Образовательный рейтинг класса»** - средние баллы за три четверти по всем предметам сложить, разделить на количество предметов и умножить на коэффициент 10;
* блок **«Сведения об участии класса во Всероссийской олимпиаде школьников по предметам школьного цикла»** - образовательные достижения класса в очных Всероссийской олимпиаде школьников, учитываются следующие дистанционные олимпиады: «Русский медвежонок», «Спасатель», «Час кода», «Компиду»;
* блок **«Внеурочная деятельность»** - достижения обучающихся в творческих проектах, научно-исследовательских работах, участие в семинарах и конференциях, в воспитательных мероприятиях, досуговых и интеллектуальных конкурсах, фестивалях школы, города, района, края, федерации, сведения об участии в работе ученического самоуправления;
* блок **«Спортивные достижения»** - спортивные достижения обучающихся в школе, зоне, районе, крае, федерации;
* блок **«Школьный абонемент»** - участии класса в выполнении программы «Школьный абонемент»: поездки за пределы города, района, края, экскурсии в музеи города, района и т.п., посещение выставок, библиотек города, района и т.п.;
* блок **«Общий рейтинг» -** итоговая оценка деятельности класса, **(итоговый балл считает классный руководитель)**

1. **Оценка портфолио класса**
   1. Для оценки портфолио класса создается экспертная комиссия.
   2. Оценка портфолио осуществляется 1 раз в год: в конце третьей четверти;
   3. Критериями оценки являются:

* степень накопляемости материалов портфолио;
  1. Оценка портфолио класса учитывается при проведении итогов «Самый классный класс».